

Zarządzenie Nr 27/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Człopa
z dnia 30 maja 2016 r.

w sprawie zasad przyznawania zwrotu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom wykonującym prace przy monitorach ekranowych

Na podstawie § 8 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Postanowienia zarządzenia dotyczą pracowników zatrudnionych na okres, co najmniej 24 miesięcy w Urzędzie Miasta i Gminy Człopa na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy stacjonarny lub laptopa.

2. Urząd Miasta i Gminy Człopa zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok, jeżeli wynik badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań okresowych lub kontrolnych, wykaże potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Ustala się maksymalną kwotę refundacji zakupu okularów korygujących wzrok/ soczewek kontaktowych w wysokości 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych), którą Urząd Miasta i Gminy Człopa zwraca pracownikowi.

2. W przypadku, gdy kwota faktury/rachunku będzie mniejsza od kwoty wymienionej w ust. 1 zwrot dofinansowania będzie przysługiwał do wysokości tej kwoty.

3. Podstawą refundacji zakupu okularów są:

1) wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych, według wniosku określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;

2) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok/ soczewek kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;

3) oryginalny rachunek lub faktura wystawione na Gminę Człopa

4. Pracownik, w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok/ soczewek kontaktowych, składa dokumenty wymienione w ust. 3 do inspektora ds. oświaty i kadr, archiwum zakładowe.

5. W przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień przez pracownika.

6. Inspektor ds. oświaty i kadr, archiwum zakładowe po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji, przekazuje ją do księgowości w celu dokonania zwrotu kosztów.

7. Zwrot ustalonej kwoty następuje w ciągu 2 tygodni od dnia złożenia wniosku przez pracownika do inspektora ds. oświaty i kadr, archiwum zakładowe. Przyznaną kwotę przekazuje się na rachunek bankowy pracownika. W sytuacji, gdy pracownik nie ma rachunku bankowego, zwrot poniesionych kosztów następuje w kasie Urzędu Miasta i Gminy Człopa.

8. Kwota zwrotu za zakup okularów korygujących/soczewek kontaktowych jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe.

§ 3

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata.

2. W przypadku zmiany stanu zdrowia narządu wzroku, pracownik może wystąpić z pisemnym wnioskiem o skierowanie na badania okulistyczne poza terminami wynikającymi z częstotliwości badan okresowych (załącznik nr 2)

3. Pracodawca nie ponosi kosztów zakupu okularów w przypadku zniszczenia lub zagubienia przez pracownika okularów za które otrzymał refundację.

§ 4

W zakresie nieuregulowanym niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973).

§ 5

Nie będą refundowane zakupy okularów/soczewek korygujących wzrok dokonane przez pracowników bez skierowań, we własnym zakresie.

§ 6

Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Człopa Nr 1/2015 z dnia 2 stycznia 2015r. w sprawie zaopatrzenia w okulary korygujące wzrok pracowników Urzędu Miasta i Gminy Człopa zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


BURMISTRZ
mgr Zdzisław Kmiec

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 27/2016 z dnia 30 maja 2016r. w sprawie zasad przyznawania zwrotu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom wykonującym prace przy monitorach ekranowych

Zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 grudnia 1998r. (Dz. U. z 1998r, Nr 148,poz.973) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, pracodawca obowiązany jest zapewnić pracownikom zatrudnionym na stanowiskach z monitorem ekranowym okulary korygujące wzrok/ soczewki kontaktowe, zgodnie z zaleceniem lekarza specjalisty, jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania.

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 27/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Człopa
z dnia 30 maja 2016r.**

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
(imię i nazwisko pracownika,
stanowisko)

W n i o s e k

**o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze
monitora ekranowego**

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok/ soczewek kontaktowych, niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
- 2) oryginał rachunku(faktury) dokumentującego zakup okularów kontaktowych korygujących wzrok/ soczewek kontaktowych

.....
(podpis pracownika)

**Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 27/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Człopa
z dnia 30 maja 2016 r**

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika
stanowisko)

W n i o s e k

o skierowanie na wcześniejsze badania wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na wcześniejsze badanie wzroku w celu wydania przez lekarza medycyny pracy po badaniu okulistycznym potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korygujących wzrok /szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień:

..... tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(podpis pracownika)