

Uchwała Nr XXXVIII/ 279 /2010
Rady Miejskiej w Człopie.
z dnia 30 września 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta i Gminy Człopa

Na podstawie, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Rozpoczynając procedurę opracowywania projektu budżetu Burmistrz Miasta i Gminy w terminie do 10 października na piśmie informuje kierowników podległych jednostek organizacyjnych gminy o podstawowych parametrach i wskaźnikach jakie należy przyjąć do opracowywania projektów planów finansowych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Burmistrzowi w terminie do 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy projekty planów finansowych na rok budżetowy. Do składanych projektów planów finansowych należy dołączyć wyliczenia kosztów realizacji zadań w ujęciu rzeczowym.
3. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy na stanowiskach samodzielnych przedstawiają propozycje zadań do budżetu wraz z szacowanymi kosztami ich realizacji w ujęciu rzeczowym w zakresie realizowanych przez nich działań w terminie określonym w ust. 2.
4. Rady Sołeckie mogą składać wnioski i propozycje ujęcia zadań w projekcie budżetu do dnia 10 października.

§ 2.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się szczegółowości określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności określonej przepisami art. 236 ust. 1 do 4 ustawy o finansach publicznych.
4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3.

Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacjach o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4.

1. Burmistrz na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt budżetu na rok następny.
2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - 3) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich .
3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:
- 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu gminy za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału,
 - 2) informację o sytuacji finansowej gminy ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Burmistrz przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi

§ 6.

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Człopa www.bip.czlopa.pl

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje rady w terminie 21 od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.
3. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie komisji Burmistrzowi.

§ 8.

1. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji proponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.
2. Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu wnosi ewentualne autopoprawki wynikające z tej opinii.
3. Burmistrz przedkłada Radzie Gminy projekt uchwały budżetowej wraz z proponowanymi autopoprawkami w terminie 14 dni przed wyznaczonym terminem sesji Rady Miejskiej.
4. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję budżetową przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 9.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Człopie Nr XXX/229/2006 z dnia 24 października 2006 r. w sprawie: procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Człopa.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**
mgr Halina Szczepankiewicz

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXVIII/ 279 /2010

Rady Miejskiej w Człopie

z dnia 30 września 2010 r.

Zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym Rada Miejska zobowiązana jest do opracowania trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określając w szczególności wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Burmistrz przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Halina Szczepankiewicz