

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XIX /167 /2008r  
Rady Miejskiej w Człopie  
z dnia 19 grudnia 2008 roku

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych
1.	Przedszkola: 1. Dyrektor przedszkola do 3 oddziałów 2. Dyrektor przedszkola 3 i więcej oddziałów	150-250 300-400
2.	Wszystkie typy szkół. 1. Dyrektor szkoły liczącej: a) do 12 oddziałów b) powyżej 12 oddziałów 2. Wicedyrektor	300-550 500-720 do 60% dodatku funkcyjnego dyrektora
3.	Sprawowanie funkcji 1) doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta 2) opiekuna stażu 3) wychowawstwo klasy	40 40 60



  
**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**  
*mgr Halina Szczepankiewicz*

**Karta oceny spełnienia kryteriów przyznania dodatku motywacyjnego**

Imię i Nazwisko: .....

Lp.	kryteria	ilość punktów możliwych do uzyskania	Ilość punktów uzyskanych, uwagi
<b>1.</b>	<b>Osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym</b>		
	a. osiąganie w pracy dydaktycznej pełnej realizacji podstawy programowej i standardów wymagań egzaminacyjnych.	2	
	b. uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków nauczania, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami sprawdzianu lub egzaminu zewnętrznego oraz wewnątrzszkolnego badaniach osiągnięć edukacyjnych.	2	
	c. doprowadzenie uczniów do sukcesów w konkursach przedmiotowych, artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach szczebla gminnego (1 p.), rejonowego (2 p.), wojewódzkiego lub ogólnopolskiego (3p.)	1-3	
	d. stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod.	1	
<b>2.</b>	<b>Osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze</b>		
	a. Kształtowanie u uczniów postawy moralnej, patriotycznej i obywatelskiej, w tym poszanowanie dziedzictwa narodowego i własnego państwa.	1	
	b. Umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, a także instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną.	1	
	c. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów.	1	
<b>3.</b>	<b>Wprowadzenie innowacji pedagogicznych</b>		
	a) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktycznych i wychowawczych	2	
	b) stosowanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej	1	
	c) wzbogacanie metod i warsztatu pracy	1	
<b>4.</b>	<b>Realizacja statutowych zadań szkoły</b>		
	a) organizacja imprez szkolnych na wysokim poziomie	1	
	b) organizacja konkursów szkolnych, zawodów sportowych	1	
	c) organizacja imprez środowiskowych	1	
	d) opieka nad samorządem szkolnym lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły	2	
	e) prowadzenie lekcji koleżeńskich	1	
	f) przygotowanie referatów na radę pedagogiczną	1	
	g) pisanie protokołów Rady Pedagogicznej	1	
	h) prowadzenie szkoleń w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli	1	
	i) bezpłatne prowadzenie kół przedmiotowych	1	
	j) organizowanie wyjazdów do kina, teatru	1	
	k) organizowanie wycieczek krajoznawczych	1	

<b>5.</b>	<b>Szczególnie efektywne wypełnianie obowiązków nauczyciela</b>		
	a) dbanie o utrzymanie sprawności sprzętu komputerowego w pracowni komputerowej	4	
	b) sprawdzanie prac kontrolnych i zeszytów z języka polskiego	1	
	c) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków	1	
	d) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego	1-3	
	e) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego	3	
	f) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej	1	
	g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej	1	
	f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych	1	
	g) przestrzeganie dyscypliny pracy	1	
<b>6.</b>	<b>Realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej</b>		
	a) podejmowanie efektywnych działań zapobiegających zagrożeniom społecznym	1	
	b) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących pomocy	1	



**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**  
*mgr Halina Szczępankiewicz*

**Arkusze ewaluacji własnej pracy  
w roku szkolnym ...../....., semestrze .....**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Specjalność: .....
3. Staż pracy: .....
4. Pełnione w szkole funkcje (wychowawca, opiekun stażu, opiekun RSU, LOP, lider ścieżki międzyprzedmiotowej, itp.):
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
5. Udział w pracach Rady Pedagogicznej i innych organów szkoły (zaznacz X):
  - a. Praca w komisjach: socjalna powypadkowa stypendialna inna, jaka?.....
  - b. Praca w zespołach: problemowych (jakich?) .....
  - c. Przygotowanie i przedstawienie: referatu analizy egzaminu/sprawdzianu
  - d. Praca w radzie szkoły
  - e. Pisanie protokołów Rady Pedagogicznej
6. Zadania dodatkowe przydzielone na początku roku szkolnego, w trakcie jego trwania:
  - a. płatne: .....
  - b. niepłatne: .....
  - .....
  - .....
7. Zadania podjęte z własnej inicjatywy:
  - Opieka nad organizacjami: .....
  - Organizacja wycieczek krajoznawczych, rajdów: .....
  - Organizacja wyjazdów do kina, teatru: .....
  - .....
  - Bezpłatne prowadzenie kół zainteresowań: .....
  - .....
  - Przygotowywanie uczniów do konkursów: .....
  - .....
  - Organizacja imprez szkolnych: .....
  - .....

- Wychodzenie ze swoją działalnością poza szkołę:.....

- Bezinteresowna pomoc dzieciom (np. organizacja zbiórki żywności): .....

- Inne: .....

8. Co uważasz za Twój największy sukces?

a. dydaktyczny: .....

b. wychowawczy: .....

c. opiekuńczy: .....

9. Na czym polegała Twoja praca z uczniami:

a. zdolnymi: .....

b. „słabymi”: .....

c. zaniedbanymi wychowawczo: .....

10. Jakie sukcesy osiągnęli uczniowie przygotowani przez Ciebie? (laureaci i finaliści)

a. W konkursach gminnych: .....

b. W konkursach powiatowych, rejonowych:.....

c. W konkursach wojewódzkich, ogólnopolskich: .....

11. Jakie podejmowałeś działania integrujące zespół klasowy ( wycieczki, imprezy klasowe, itp. )?

12. Moja współpraca z rodzicami

a. Mój udział w dyżurach n-li: .....

b. Rozmowy indywidualne z rodzicami (przybliżona ilość kontaktujących się rodziców): .....

c. Zebrania ogólne rodziców: ilość zebrań: ..... frekwencja w %: .....

d. Współpraca z domem rodzinnym:

- wywiady środowiskowe:.....

- pozyskanie sponsorów i pomoc materialna rodzinie: .....

- inne formy: .....

e. Pedagogizacja rodziców (tematyka spotkań, udział pedagoga, psychologa na zebraniach, itp.)

.....  
.....

13. W jaki sposób wzbogaciłeś w tym roku swój warsztat pracy, w gabinecie, szkole?

- własnoręcznie przygotowane pomoce dydaktyczne:.....  
.....
- wykonane gazetki tematyczne: .....
- pozyskanie sponsorów i doposażenie szkoły w sprzęt : .....
- wzbogacenie szkoły w stałe dekoracje: .....
- inne: .....

w zakresie własnego doskonalenia:

- studia podyplomowe: .....
- kursy kwalifikacyjne: .....
- dłuższe formy doskonalenia zawodowego (powyżej 20 godzin).....  
.....
- inne: .....

.....

(data)

.....

(podpis)



**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**  
*mgr Halina Szczepankiewicz*

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr XIX / 167 /2008r  
Rady Miejskiej w Człopie  
z dnia 19 grudnia 2008 roku

**Wniosek  
O przyznanie nauczycielowi/dyrektorowi placówki  
Nagrody Burmistrza**

Dane personalne kandydata:

1. Imię i nazwisko

.....

2. Data urodzenia

.....

3. Nazwa i adres placówki

.....

4. Wykształcenie

.....

5. Stanowisko wraz z datą powierzenia

.....

6. Staż pracy pedagogicznej

.....

7. Stopień i data dokonania:

a) ostatniej oceny pracy pedagogicznej: .....

lub

b) ostatniej oceny dorobku zawodowego: .....

8. Formy kształcenia i doskonalenia wraz z datą ukończenia (wymienić najważniejsze)

.....

.....

.....

.....

.....

9. Dotychczas otrzymane nagrody:

.....

.....

.....

.....

10. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)



*[Handwritten signature in blue ink]*  
**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**  
*mgr Halina Szczepankiewicz*



**Wniosek  
o przyznanie nauczycielowi  
Nagrody Dyrektora**

Dane personalne kandydata:

11. Imię i nazwisko

.....

12. Data urodzenia

.....

13. Nazwa i adres placówki

.....

14. Wykształcenie

.....

15. Stanowisko wraz z datą powierzenia

.....

16. Staż pracy pedagogicznej

.....

17. Stopień i data dokonania:

a) ostatniej oceny pracy pedagogicznej: .....

lub

b) ostatniej oceny dorobku zawodowego: .....

18. Formy kształcenia i doskonalenia wraz z datą ukończenia (wymienić najważniejsze)

.....

.....

.....

.....

.....

19. Dotychczas otrzymane nagrody:

.....

.....

.....

.....

.....

20. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)



**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**  
*mgr Halina Szczepankiewicz*