

Zamawiający: <b>Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II</b> <b>Plac Zwycięstwa 6</b> <b>78-630 Człopa</b> <b>NIP 7651567131 , REGON 331014098</b>	Adres do korespondencji <b>Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II</b> <b>Plac Zwycięstwa 6</b> <b>78-630 Człopa</b> <b>Tel. 67 259 15 01, fax 67 259 21 26</b> <b>e-mail: gimczlopa@poczta.onet.pl</b>
---	--

### Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

#### Nazwa zadania:

**Odwóz dzieci z Publicznego Przedszkola w Człopie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.**

Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego jest art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami) zwanej dalej w skrócie Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **10 grudnia 2013r.** i wywieszono w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Miasta i Gminy Człopa w dniu **10 grudnia 2013r.** ( art. 40 ust. 1, 2, i 6 Pzp.).

Zatwierdzam:

.....

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: **Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie**  
Adres: **Plac Zwycięstwa 6**  
Tel. 67 259 15 01 / fax 67 259 21 26  
Godz. urzędowania **pn - pt 7:00 - 15:00**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami), będzie prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami); zwanej dalej *Prawo zamówień publicznych* w trybie przetargu nieograniczonego.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Odwóz dzieci z Publicznego Przedszkola w Człopie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.**

Przedmiotem zamówienia jest odwożenie dzieci autobusem z Przedszkola Publicznego w Człopie w dni nauki szkolnej w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku. Ilościowy wykaz dzieci odwożonych z przedszkola do poszczególnych miejscowości określono w załączniku Nr 5 do SIWZ. Odwożenie dzieci odbywać się będzie na trasach: Człopa przedszkole – Trzebin - Drzonowo Waleckie - Jaglice - Wołowe lasy – Mielęcín - Człopa oraz Człopa przedszkole – Przelewice – Pieczyska - Drzonowo – Człopa jeden raz dziennie (łącznie 58 km dziennie, 185 dni w okresie trwania zamówienia) ściśle wg rozkładu jazdy ustalonego przez Dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie.

Wykonawcy zabrania się łączenia przewozów szkolnych z przewozem innych osób za wyjątkiem rodziców lub prawnych opiekunów dzieci dojeżdżających. Rozkład jazdy, wg którego będą świadczone usługi przewozowe, zostanie ustalony do potrzeb planu zajęć i nie będzie mógł być zmieniany bez uzgodnienia z Zamawiającym.

## **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

## **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji zamówienia: 01.01.2014 r. - 31.12.2014 r.**

## **VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdziale IX. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków według formuły spełnia - nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów, oświadczeń, zaświadczeń, informacji:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ).

Oferta winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.

oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ).
3. Aktualna koncesja, zezwolenie lub licencja.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ).

Wymagane powyżej dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej ze stron przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują faxem.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.
3. Nie dopuszcza się porozumiewania za pomocą poczty elektronicznej.

4. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej jest **Wiesława Sieczka – Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie, Plac Zwycięstwa 6, 78-630 Człopa, tel. 67 259 15 01, 67 259 21 26**

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. **Termin związania ofertą** wynosi **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim.
4. Formularz ofertowy musi zostać sporządzony zgodnie z załącznikiem do niniejszej SIWZ i zawierać wymagane dokumenty.
5. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.
6. Wszystkie załączniki do oferty winny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
8. W wypadku załączenia kserokopii dokumentów (oświadczeń itd.) winny być one opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i „parafowane” przez osobę upoważnioną na każdej ze stron.
10. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki muszą być „parafowane” przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
11. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz jako „część zastrzeżona oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Ofertę należy złożyć w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym nazwą i adresem Dostawcy oraz adnotacją: **„Przetarg nieograniczony: Odwóz dzieci z Publicznego Przedszkola w Człopie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku. Nie otwierać przed 18.12.2013 r. godz. 12:15.”**
13. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie, Plac Zwycięstwa 6, 78-630 Człopa do 18 grudnia 2013 roku do godziny 12<sup>00</sup>. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 18 grudnia 2013 roku o godzinie 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego.

#### XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z miejscem i warunkami realizacji zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez zamawiającego do opracowania ofertowych materiałach, wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego, przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca nie może korygować zakresu realizacji zamówienia.
4. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązku wymienionego w ust. 1. Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadzi własną ocenę i obliczy ilości, jakie są odpowiednie dla wykonania zadania objętego zamówieniem.
5. Wykonawca upewni się, co do prawidłowości określenia zakresu zamówienia, który powinien pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko, co może być konieczne dla właściwego wykonania usługi.
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z zakresu zamówienia i przekazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności koszty ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku ze zobowiązaniami wynikającymi z umowy. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty przez sporządzenie szczegółowej kalkulacji, którą należy dołączyć do formularza ofertowego. **Cena ofertowa** wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą szczegółową. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonywania przedmiotu zamówienia:  
**Cena za 1 wozokm x 58 km dziennie x 185 dni w okresie wykonywania usługi = jest to wielkość całkowitego nominalnego zobowiązania na dzień jego podjęcia.** Cena podana w ofercie (**cena łączna brutto**) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całości przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, łącznie z podatkiem VAT. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.  
**Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.**
7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych.
8. Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

9. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia (cena ryczałtowa):

a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

## **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie jej cena – 100%

2. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

3. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n / C_{ob}) \times 100 = \text{ilość punktów}$$

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>ob</sub> – cena oferty badanej nieodrzuconej

## **XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ.

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w *Prawie zamówień publicznych*, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI *Prawa zamówień publicznych*.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być przeprowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy – w czasie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Krótszy termin zawarcia umowy będzie możliwy jedynie na podstawie art. 94 ust. 2 Pzp.

5. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą ilość punktów.

## **XX. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór umowy
4. Szczegółowa kalkulacja oferty
5. Wykaz ilości dowożonych dzieci
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej

*Wzór formularza ofertowego, załącznik nr 1 do SIWZ*

## OFERTA

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II  
Plac Zwycięstwa 6  
78-630 Człopa**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami), którego przedmiotem jest: **Odwóz dzieci z Publicznego Przedszkola w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

Wyszczególnienie	Wartość	Słownie
Cena wykonania usługi w złotych brutto za cały okres trwania zamówienia		
W tym wartość podatku VAT		
Cena za 1 wozokm brutto		
W tym wartość podatku VAT		

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp i art. 5 – 17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zmianami).
2. Zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla zamawiającego w terminie zaproponowanym przez zamawiającego nie później jednak niż do końca terminu związania ofertą.
3. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 96 ust. 4 Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje o tych dokumentach zostały zaznaczone w kolumnie uwag znajdującej się w tabeli w ust. 7 oferty.
4. Integralną częścią oferty są:



Lp.	Nazwa Dokumentu	Numer Załącznika	Uwagi
1)	aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy	załącznik nr 1 do oferty	
2)	Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem” (licencja na wykonywanie usług osobowego transportu drogowego)	załącznik nr 2 do oferty	
3)	Oświadczenie o spełnieniu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp	załącznik nr 3 do oferty	
4)	Szczegółowa kalkulacja sporządzonej oferty.	załącznik nr 4 do oferty	
5)	Oświadczenie o grupie kapitałowej	załącznik nr 5 do oferty	

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

**Załącznik nr 3 do oferty**

*(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)*

**Oświadczenie**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
zgodne z art. 24 ust. 2 pkt 3  
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, oświadczam, że:

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym  
upoważnieniu*

## UMOWA Nr ..... / 2014 r.

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Publicznym Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie - zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez :  
Wiesławę Sieczka – Dyrektora Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie  
a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez

.....  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie regularnych autobusowych usług odwozu dzieci z Publicznego Przedszkola w Człopie wg rozkładu jazdy ustalonego przez Zamawiającego, który wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy :

**„Odwóz dzieci z Publicznego Przedszkola w Człopie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku”**

### § 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień koniecznych do wykonania usług.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z opisem zawartym w SIWZ i niniejszej umowie .
2. **Wykonawca zapewni najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdów, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowców.**
3. **Wykonawca oświadcza, że pracownicy Wykonawcy posiadają przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności związanych z przewozem dzieci na trasie wyznaczonej przez Zamawiającego.**
4. **Wykonawca oświadcza, że nie dokona zmiany rozkładów jazdy bez uzgodnienia z Zamawiającym.**
5. **Wykonawca oświadcza, że usługi będą wykonywane wyłącznie do przewozu dzieci, z zastrzeżeniem punktu 6.**
6. **Dopuszcza się możliwość przewozu rodzica bądź prawnego opiekuna dziecka z tym jednak zastrzeżeniem, że każde dziecko dowożone musi mieć miejsce siedzące.**
7. **Zabrania się Wykonawcy przewozu osób postronnych od których Wykonawca żądałby wniesienia opłaty za przejazd.**
8. **Wykonawca oświadcza, że posiada sprawne autobusy przystosowane do przewozu osób, a w przypadku powstania awarii autobusu dokona zamiany w sposób zapewniający dowóz dzieci do szkół bez opóźnienia.**

9. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności.
11. Pracownicy Wykonawcy skierowani do wykonania prac posiadają ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.

#### § 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia umownego, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w kwocie ..... złotych brutto za 1 wozokm.  
słownie : .....  
w tym podatek VAT wynosi ..... złotych.  
Zmiana ceny ofertowej może być dokonana na wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego, w którym uzasadni on konieczność wprowadzenia takiej zmiany. Podstawą zmiany wysokości wynagrodzenia będzie uzasadniony i udokumentowany wzrost bądź spadek kosztów realizowanej usługi, to jest w szczególności na skutek: zmiany cen paliwa, zmiany stawki podatku VAT. Zmiana ceny za 1 wozokm. musi się odbyć w drodze negocjacji z Zamawiającym.
2. Podstawę do zapłaty wykonanych świadczeń stanowić będzie rozliczenie za okres każdego miesiąca.
3. Zapłata za każdą wystawioną fakturę następować będzie w terminie 14 dni od złożenia faktury za wykonaną usługę.
4. Należności za usługi wykonane w każdym miesiącu będą regulowane z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy :
  - a. Bank : .....
  - b. Nr rachunku : .....

#### § 6

Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W związku z art. 35 ust 1 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych stanowiącym iż wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokości ustalonych w uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego i w planie finansowym jednostki sektora finansów publicznych Zamawiający, w przypadku braku zagwarantowania środków na realizację umowy przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozwiąże umowę z Wykonawcą w trybie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

#### § 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby

zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie zawierania umowy.

#### § 9

#### **1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :**

- a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
- c) jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie respektuje uwag Zamawiającego,
- f) jeżeli Wykonawca wykonuje usługi złej jakości i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.

#### **2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy :**

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 10

Strony ustalają następujące osoby odpowiedzialne :

- a) ze strony Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy - ....., miejsce pracy ....., nr telefonu .....,
- b) ze strony Wykonawcy za koordynację przewozów - ....., miejsce pracy ....., nr telefonu .....,
- c) ze strony Zamawiającego za nadzór i zmiany rozkładów jazdy – Wiesława Sieczka, miejsce pracy: Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Człopie. nr telefonu 67 259 15 01 .

#### § 11

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny w Wałczu.

#### § 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

#### § 13

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### § 14

Załącznikami do niniejszej umowy są :

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
2. Ogłoszenie o wyborze oferty.
3. Oferty Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

### SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA OFERTY

Cena za 1 wozokm ..... zł brutto x 58 km dziennie x 185 dni =

..... zł brutto

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym  
upoważnieniu*

**Wykaz dzieci 5-6 letnich Publicznego Przedszkola w Człopie  
odwożonych autobusem w roku 2014**

Rok szkolny	Liczba dzieci odwożonych								
	Wołowe Lasy	Jaglice	Drzonowo Waleckie	Drzonowo	Trzebin	Mielęcín	Pieczyska	Przelewice	Ogółem:
2013/2014	3	1	2	8	5	7	1	3	<b>30</b>
2014/2015 liczba planowana	14	3	1	5	5	7	2	1	<b>38</b>

### **OŚWIADCZENIE**

Zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058 z późn. zm.).

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).\*

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy\*)

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.