

UMOWA DOFINANSOWANIA NR /

**W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”
BENEFICJENTA KOŃCOWEGO GMINY CZŁOPA**

zawarta w dniur. w Człopie pomiędzy:

Gminą Człopa z siedzibą przy ul. Strzeleckiej 2, 78-630 Człopa, NIP 7651602873, REGON 570791490 reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Człopa – Pana Jerzego Bekkera przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Człopa Pani Zofii Wach zwaną w dalszej części umowy „Gminą”

a

p. zam. pod adresem ,
posiadającą/cym nr PESEL.....
zwaną/nym dalej „Beneficjentem końcowym”

zwanymi dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie nr złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej „Programem”), ze środków udostępnionych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, oraz określenie praw i obowiązków stron Umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązuje się do terminowego zrealizowania następującego zakresu rzeczowego stanowiącego koszty kwalifikowalne¹:
 - a) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służące do ogrzewania lokalu mieszkalnego wskazanego w § 2 ust. 1 lit. c)
 - b) zakupu i montażu źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 1 do Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (cwu) lokalu mieszkalnego
albo

¹ pozostawić odpowiedni zapis, niepotrzebne skreślić

- c) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania Programu.
3. Dodatkowo dofinansowaniem objęte są¹:
- a) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;
 - b) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - c) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - d) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
4. Dotacja nie obejmuje w szczególności kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia, kosztów robót wykonywanych własnymi siłami przez Beneficjenta końcowego, budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych, kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania oraz ubezpieczenia.
5. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
6. W wyniku realizacji Umowy zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, mieszczący się w katalogu rodzajów przedsięwzięć określonych w Programie.

§ 2 Warunki

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
- a) zapoznał się z Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Człopa;
 - b) zapoznał się z dokumentacją wymienioną w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Człopa nr 43/2023 z dnia 2023 r., w szczególności z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Człopa, zwanego dalej „Regulaminem” oraz Ogłoszeniem o naborze głównym wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Człopa, zwanym dalej „Ogłoszeniem”;
 - c) posiada tytuł prawny do lokalu nr położonego w budynku wielorodzinnym przy ulicy, 78-630 Człopa,
 - d) posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia wskazanego we wniosku o dofinansowanie¹;
 - e) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - f) zadanie zostanie wykonane zgodnie z Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, wnioskiem o dofinansowanie, Regulaminem oraz pozostałymi

dokumentami wymienionymi w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Człopa nr 43/2023 z dnia 19 czerwca 2023 r..

2. Beneficjent końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wyboru nowego źródła ciepła (w tym jego dostawcy i instalatora) oraz wyboru pozostałych materiałów, narzędzi, usługodawców objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we Wniosku o udzielenie dotacji.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 3

Wysokość dotacji, płatności i terminy

1. Kwota dotacji wyniesie% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 2, jednak nie więcej niż zł. Ostateczna kwota dotacji do wypłaty będzie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o% zgodnie z pkt 9 Ogłoszenia o naborze głównym wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy.
2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia r.
3. Po zakończeniu przedsięwzięcia Beneficjent końcowy przedkłada do Urzędu Miasta i Gminy Człopa w terminie do 30 dni kalendarzowych wnioski o płatność wraz z niezbędnymi dokumentami (załącznik nr 4 do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Człopa nr 43/2023 z dnia 19 czerwca 2023 r.).
4. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosku o płatność przewiduje się możliwość kontaktu z Beneficjentem końcowym za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub przez SMS.
5. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta końcowego w terminie określonym w ust. 3 wszystkich dokumentów wskazanych w załączniku nr 4 do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Człopa nr 43/2023 z dnia 19 czerwca 2023 r., Gmina wezwie pisemnie Beneficjenta końcowego do ich przedłożenia w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie na numer konta bankowego Beneficjenta:
.....
Gmina składa wnioski o płatność do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie raz na kwartał, a środki przekazywane są w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność.

7. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dofinansowania określonego w § 3 ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie części wydatków poniesionych przez Beneficjenta końcowego, przedstawionych do rozliczenia jako koszty kwalifikowalne we wniosku o płatność wskazanym w ust 3.
8. Niezłożenie przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność w terminie wskazanym w ust. 3 lub niezastosowanie się przez Beneficjenta końcowego do wezwania, o którym mowa w ust. 5 może być podstawą do odmowy wypłaty dotacji.
9. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na Beneficjencie końcowym.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niewykonaniem zadania, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę.
11. Dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
12. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:
 - a) stwierdzenia niewykonania zadania;
 - b) stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami, o których mowa w ust. 3;
 - c) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w ust. 2.

§ 4

Kontrola realizacji i trwałość przedsięwzięcia

1. Gmina dokona kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia dla co najmniej 10 % zakończonych w danym roku przedsięwzięć, dla których Beneficjenci końcowi złożyli wnioski o płatność.
2. Uprawnienia do przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia przysługują osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta i Gminy Człopa.
3. Beneficjent końcowy wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Gminy w zakresie:
 - a) zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z przedłożonymi dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 3, w okresie trwałości przedsięwzięcia;
 - b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji;
 - c) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w okresie trwałości przedsięwzięcia.
4. Kontroli może dokonać również Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne w okresie od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia.

5. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
6. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmian przeznaczenia lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowane zostało przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu.
7. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności z zachowania trwałości przedsięwzięcia. W Umowie zbycia nieruchomości jej nabywca przejmuje wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego wynikające z niniejszej Umowy. Na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminy, w terminie 30 dni od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
8. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku (w zależności od dokumentów wskazanych we wniosku o dofinansowanie), dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.

§ 5

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego zgodnie z § 4 lub gdy Beneficjent odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1 i przesłania wezwania do beneficjenta końcowego. Dotacja podlega zwrotowi na rachunek Gminy wskazany w wezwaniu do zwrotu dotacji.
3. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy Strony określają w porozumieniu.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy przez Beneficjenta końcowego poddaniu się kontroli, o której mowa w § 4.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych (dalej RODO).
2. Administratorem danych osobowych jest Gmina Człopa z siedzibą przy ul. Strzeleckiej 2, 78-630 Człopa, adres e-mail: umig@czlopa.pl, tel. 67 259 10 69.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO można się kontaktować z powołanym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adres e-mail: iodo@czlopa.pl.
4. Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.
5. Dane osobowe przetwarzane będą: w celu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celach realizacji obowiązków prawnych, w tym podatkowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także mogą być przetwarzane m.in. w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, zgodnie z art. 6. Ust. 1 lit. f RODO.
6. Dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników Administratora. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w tym usługi IT oraz prawne.
7. Dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.
9. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
 - c) do przenoszenia danych;
 - d) do wniesienia sprzeciwu.

10. Dla danych przetwarzanych na podstawie Umowy, osoba przekazująca ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Jeśli osoba przekazująca swoje dane osobowe uzna, że w trakcie przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy, ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy sądu powszechnego.
3. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Gmina Człopa:

Beneficjent końcowy:

.....

.....

.....