

Wypełnia pracownik Urzędu Miasta i Gminy Człopa:	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o dofinansowanie, którego wniosek o płatność dotyczy:	
Złożenie wniosku <input type="checkbox"/>	Korekta wniosku <input type="checkbox"/>

Wersja formularza: 1  
Obowiązuje od dnia: 08.05.2023 r.

## Wniosek o płatność

### w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego Gminy Człopa

#### A. INFORMACJE OGÓLNE

Informacje o umowie			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	..... / 202....	z dnia	..... - ..... - 202....
Dotyczy	<input type="checkbox"/> PODSTAWOWY poziom dofinansowania	<input type="checkbox"/> PODWYŻSZONY poziom dofinansowania	<input type="checkbox"/> NAJWYŻSZY poziom dofinansowania
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

#### A.1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane Beneficjenta końcowego			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Numer telefonu	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

#### B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

łączna liczba zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe (dokument potwierdzający likwidację wszystkich źródeł jest wymagany jako załącznik do wniosku o płatność)	
--	--

#### B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	

## B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Przedstawiam do rozliczenia następujące dokumenty zakupu:

Nr faktury	Nazwa Wystawcy dokumentu	Data wystawienia	Kwota dokumentu brutto	Kwota kosztów kwalifikowalnych brutto

Uwaga:

1. Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.
2. Dokumenty zakupu muszą być wystawione imiennie na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i współmałżonka.
3. Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do Programu.
4. W przypadku zbyt małej ilości pozycji w tabeli należy dołączyć do wniosku osobny wykaz dokumentów zakupu.

## B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w części B.2.

### B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja, dokumentacja projektowa

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5.	Ogrzewanie elektryczne	
6.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
7.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
8.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
9.	Dokumentacja projektowa	
	<b>Suma</b>	

**B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa**

Lp.	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Okna, drzwi balkonowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne		
2.	Okna połaciowe		
3.	Drzwi wejściowe do lokalu mieszkalnego		
<b>Suma</b>			

**C. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Procent i maksymalna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie	%	zł
Suma kosztów kwalifikowalnych		
Suma dotacji wynikająca z kosztów kwalifikowanych		
Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku: (w wysokości kwoty należy uwzględnić obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej)		

**D. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA**

Uwaga: wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta końcowego, wskazany niżej, pod warunkiem, że dokonał On zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości (wymagane jest dołączenie do wniosku potwierdzenia dokonania zapłaty). Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Człopa.

Rachunek bankowy Beneficjenta końcowego do wypłaty dofinansowania																								
Numer rachunku	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td><td style="width: 30px;"></td> </tr> </table>																							

**E. OŚWIADCZENIA**

**Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

**Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem**

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

**Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

**Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania**

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

**Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym Prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

### F. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Należy załączyć kserokopie dokumentów (dodatkowo dokumenty zakupu i potwierdzające dokonanie zapłaty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta) zgodnie z załącznikiem do umowy o dofinansowanie.

Oświadczam, że do wniosku zostały dołączone wszystkie wymagane dokumenty zgodnie z załącznikiem do Umowy dofinansowania.

Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

- Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)
- Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- Stolarka okienna, stolarka drzwiowa

Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.

-----  
data i czytelny podpis (imię i nazwisko) Beneficjenta/Pełnomocnika

### G. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

Procent i maksymalna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie	%	zł
Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)		
Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku		

### H. OCENA WNIOSKU (WYPEŁNIA GMINA)

Wniosek wypełniony prawidłowo/dołączono wszystkie niezbędne załączniki	TAK / NIE
Wezwanie Wnioskodawcy do poprawy/uzupełnień	TAK / NIE
Data i podpis pracownika Urzędu Miasta i Gminy Człopa	